



PERÚ

Ministerio
de Educación



IEST PRIVADO
"De Inv. Industriales"

R.M. 0134 – 2006 - ED

SÍLABO DE OPERACIONES CONTABLES

I. INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|-----------------------|---|
| Carrera Profesional | : Administración de Empresas |
| Módulo | : Gestión de Recursos Financieros y Proyectos |
| Créditos | : 04 |
| Nº de Horas Semanal | : 06 |
| Nº de Horas Semestral | : 08 |

II. COMPETENCIA DE LA CARRERA PROFESIONAL

Planifica, organiza, verifica y registra las operaciones económicas y financieras de las entidades públicas y privadas en función de su actividad de acuerdo al sistema de contabilidad y a la legislación vigente.

III. CAPACIDADES TERMINALES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| Capacidad terminal: | Criterios de Evaluación |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Analizar el funcionamiento global de las empresas, y elaborar la Información Contable relativa a un ciclo económico, aplicando en forma adecuada la metodología Contable y los Principios y Normas del Plan Contable General Empresarial. | <ul style="list-style-type: none">• Conceptualiza y analiza la información contable, aplicando los Principios y normas, como fundamento básico del Registros de las operaciones Contables.• Analiza y registra operaciones contables con su respectivo asiento de centralización aplicando los principios y normas vigentes. |



PERÚ

Ministerio de Educación



IEST PRIVADO "De Inv. Industriales" R.M. 0134 – 2006 - ED

IV. ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS

| Semanas | Elementos de capacidad | Actividades de aprendizaje | Contenidos Básicos | Tareas previas | |
|---------|--|---|---|--|--|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> Marco teórico y normativo de la ciencia de la contabilidad. | <ul style="list-style-type: none"> Marco teórico y normativo de las ciencias contables. Participa en forma individual, así como análisis y discusión en grupo | <ul style="list-style-type: none"> Preliminares, introducción de la Unidad Didáctica, indicaciones del sistema de evaluación y del sílabo. | <ul style="list-style-type: none"> Lluvia de ideas. Dinámica de grupo | |
| 2 | | | <ul style="list-style-type: none"> Conceptos, importancia, finalidad, funciones, clases de las Ciencias Contables. | <ul style="list-style-type: none"> Lluvia de ideas. Dinámica de grupo. | |
| 3 | | | Principios de contabilidad generalmente aceptados | <ul style="list-style-type: none"> Lluvia de ideas. Dinámica de grupo. | |
| 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> La cuenta: Conceptos, estructura y representación gráfica, de acuerdo al PCGE. | <ul style="list-style-type: none"> Exploración de los saberes previos sobre operaciones contables. | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Partida doble: razonamiento para identificar la cuenta deudora y la cuenta acreedora |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | <ul style="list-style-type: none"> Libros de contabilidad: conceptos, clases y terminología de acuerdo a las normas vigentes - casos prácticos. | | |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> Analizar y registrar las operaciones contables en los libros auxiliares y la centralización en el libro Diario | <ul style="list-style-type: none"> Registro y clasificación de libros de contabilidad. Monografía integral | <ul style="list-style-type: none"> Libro de Inventarios y Balances: Concepto, clases, estructura y rayado - aplicación de casos prácticos. | <ul style="list-style-type: none"> Aplicación de los casos propuestos. | |
| 10 | | | <ul style="list-style-type: none"> Registros de los libros auxiliares: Ventas, Compras, aplicación de casos prácticos. | <ul style="list-style-type: none"> Lluvia de ideas, consolidación inicial, motivación y desarrollo de la sesión. Consolidación final de parte del docente | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | <ul style="list-style-type: none"> Registros de los libros auxiliares: Libros Bancos; Efectivo y Cuenta Corriente, aplicación de casos prácticos. | <ul style="list-style-type: none"> Registros de los libros auxiliares: Valuación de existencias; Clases, aplicación de casos prácticos. | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | <ul style="list-style-type: none"> Planilla de Remuneraciones, aplicación de casos prácticos.. | <ul style="list-style-type: none"> Libro Diario: Concepto, importancia, finalidad - Asiento Contable: apertura, operaciones y centralización. | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | <ul style="list-style-type: none"> Libro Diario: Concepto, importancia, finalidad - Asiento Contable: apertura, operaciones y centralización. Casos Práctico. | | |
| 18 | | | Recuperación | | |



PERÚ

Ministerio
de Educación



EST PRIVADO
"De Inv. Industriales"
R.M. 0134 – 2006 - ED

V. METODOLOGÍA

Para el desarrollo del curso se aplicaran los siguientes procedimientos didácticos:

Clases teóricas: Con exposición por parte del docente y la participación activa de los alumnos en forma individual y grupal

Practica: Se desarrollaran casos prácticos en aula relacionando con la parte teórica y la participación activa del alumno

Asesoría: Se realizaran labores de asesoría directamente a los alumnos, en aquellos casos que amerita una explicación más objetiva.

VI. EVALUACIÓN

La escala de calificación es vigesimal y el calificativo mínimo aprobatorio es trece (13). En todos los casos la fracción 0.5 o más se considera como una unidad a favor del estudiante.

El estudiante que en la evaluación de una o más Capacidades Terminales programadas en la Unidad Didáctica (Asignaturas), obtenga nota desaprobatoria entre diez (10) y doce (12), tiene derecho a participar en el proceso de recuperación programado.

El estudiante que después de realizado el proceso de recuperación obtuviera nota menor a trece (13), en una o más capacidades terminales de una Unidad Didáctica, desaprueba la misma, por tanto repite la Unidad Didáctica.

El estudiante que acumulara inasistencias injustificadas en número igual o mayor al 30% del total de horas programadas en la Unidad Didáctica (Asignaturas), será desaprobado en forma automática, sin derecho a recuperación.

VII. RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS /BIBLIOGRAFÍA

| -Impresos |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">▪ José Calderón Moquillaza: Contabilidad II, Ediciones JCM, Perú, 2010.▪ Eugenio Salvador Claudio: Contabilidad en libros auxiliares, Edición del autor, Perú, 2000▪ Walter Zans Arimana: Contabilidad II, Editorial San Marcos, Perú, 2009• Demetrio Giraldo Jara: Contabilidad Básica I, Ediciones IFOCCOM, Perú, 2008 |
| -Digitales (página WEB) |
| <ul style="list-style-type: none">▪ http://www.sunat.gob.pe▪ http://www.conasev.gob.pe▪ http://www.mintra.gob.pe▪ http://www.monografias.com |